

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Professione
Domicilio professionale

ALESSANDRA FAVRE

Avvocato Cassazionista

Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità

favre@dffavvocati.eu (studio)
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal febbraio 2007 al giugno 2009

Incaricata dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta – Direzione Agenzia del Lavoro – per la realizzazione di attività di assistenza tecnica legale in materia di Fondo Sociale Europeo.

Dal settembre 2006

Delegata dal Giudice delle Esecuzioni presso il Tribunale di Aosta per le operazioni di vendita di beni pignorati.

Dal 1° settembre 2006

Socio fondatore dello studio legale associato DFF con sede in Pont – Saint – Martin (AO), via della Resistenza n. 28

Nel corso degli anni la scrivente ha inoltre tenuto relazioni e corsi di formazione in materia di società in mano pubblica, di privacy e di modelli organizzativi ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, in favore di enti e società pubbliche.

In relazione a quest'ultima tematica, la scrivente ha espletato le seguenti attività:

APPALTI PUBBLICI:

- 1) supporto al RUP e al DEC nell'ambito di appalti di lavori, servizi e forniture, anche di importo superiore alla soglia di rilevanza comunitari;
- 2) membro di Commissione di Giudicatrici;
- 3) assistenza in fase di esecuzione degli appalti;
- 4) assistenza in fase precontenzioso;
- 5) assistenza in fase di contenzioso;
- 6) Erogazione della formazione al personale.

SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA:

- 1) supporto nell'adeguamento degli Statuti al D. Lgs. N. 175/2016 e alla L.Reg. Valle d'Aosta n. 20/2016;
- 2) supporto nell'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- 3) Supporto in materia di protezione dei dati personali;
- 4) Erogazione della formazione al personale.

MODELLI ORGANIZZATIVI EX D. LGS. 231/2001:

- 1) Identificazione dei rischi potenziali e mappatura delle attività a rischio;
- 2) Creazione del modello organizzativo;
- 3) Predisposizione/integrazione delle procedure interne specifiche per i diversi processi aziendali

- 4) Impostazione del sistema di deleghe e responsabilità e definizione del sistema disciplinare;
- 5) Assunzione del ruolo di O.d.V. e/o Supporto all'O.d.V. nello svolgimento delle varie attività, con particolare riguardo all'analisi del rischio nel delicato settore degli appalti pubblici;
- 6) Erogazione della formazione al personale.

Nel corso dell'anno 2010

La scrivente ha prestato, in favore di una Comunità Montana Valdostana, assistenza tecnica e consulenza in merito alla legge regionale Valle d'Aosta 24/2009 (Piano Casa).

Dal gennaio 2018

Socio dello Studio Legale Associato Dujany-Fantini-Favre-Fognier

Dal 3 agosto 2017 al 18 aprile 2018

Consigliere di Amministrazione della Società ACI SERVICE VALLE D'AOSTA S.R.L.

ATTUALI INCARICHI IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI

- Incarico di supporto all'Ufficio Tecnico del Comune di Antey Saint André in favore di appalti pubblici per l'anno 2022;
- Incarico di supporto al RUP del Comune di Courmayeur relativo al projet financing per la realizzazione di un edificio scolastico: importo lavori di oltre € 10.000.000;
- Incarico di supporto al RUP del Comune di Pré Saint Didier per l'appalto di lavori di realizzazione di una struttura turistico commerciale in frazione Verrand: importo lavori € 2.070.862,00;
- Incarico di supporto al RUP della Società Centro Servizi Courmayeur S.r.l. per l'anno 2022;
- Incarico di supporto al REP della Fondazione per la Formazione Professionale Turistica di Chatillon nell'ambito del progetto di cooperazione transfrontaliera Interreg V – Italia Svizzera – id 1534832 – finanziato dal fondo europeo di sviluppo regionale
- Incarico di supporto al RUP della IN.VA Spa per l'affidamento dei servizi di supporto tecnico-operativo finalizzati alla completa attuazione degli interventi connessi all'esecuzione dei progetti in ambito PNRR

ATTUALI INCARICHI MEMBRI ODV

Dal 16 settembre 2015
al 30 aprile 2017
e dal 29 marzo 2018
Dal 26 febbraio 2016
Dal 1° gennaio 2018
Dal 20 marzo 2018
Dal 1° febbraio 2021
Dal 17 marzo 2021
Dal luglio 2021
Dal 10 agosto 2022
Dal novembre 2022

Presidente dell'Organismo di Vigilanza della Società di Servizi Valle d'Aosta S.p.a.

Presidente dell'Organismo di Vigilanza della società Centro Servizi Courmayeur S.r.l.
Organismo di Vigilanza Monocratico della società Autoporto Valle D'Aosta S.p.A.
Organismo di Vigilanza Monocratico della società Progetto Formazione S.C.R.L.
Presidente dell'Organismo di Vigilanza della Società Struttura Valle d'Aosta S.r.l.
Organismo di Vigilanza Monocratico della Fondazione Liceo Linguistico Courmayeur.
Organismo di Vigilanza Monocratico della Chamois Servizi S.r.l.
Presidente dell'Organismo di Vigilanza della Società InVa S.p.A.
Organismo di Vigilanza Monocratico della società Pavesio Mario S.r.l.

ATTUALI INCARICHI DPO

Dal 14 marzo 2022

Dal 9 luglio 2021
Dal 15 marzo 2018 al 31 dicembre 2021

Dal 21 maggio 2018 al 21 maggio 2019
Dal 21 maggio 2018
Dal 23 maggio 2018

Data Protection Officer (DPO) Ordine dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica Torino-Aosta-Alessandria-Asti
Data Protection Officer (DPO) Chamois Servizi
Data Protection Officer (DPO) Funivie Piccolo San Bernardo S.p.A.
Data Protection Officer (DPO) Pila S.p.A.
Data Protection Officer (DPO) Funivie Courmayeur Mont Blanc S.p.A.
Data Protection Officer (DPO) Funivie Monte Bianco S.p.A.
Data Protection Officer (DPO) Cervino S.p.A.
Data Protection Officer (DPO) Monterosa S.p.A.
Data Protection Officer (DPO) Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta (CELVA)
Data Protection Officer (DPO) Centro Servizi Courmayeur Srl
Data Protection Officer (DPO) Comune di Fontainemore del sovra ambito territoriale ottimale di

	Perloz – Lillianes – Fontainemore
Dal 24 maggio 2018	Data Protection Officer (DPO) B2C INNOVATION S.R.L. Data Protection Officer (DPO) CORIS ASSISTANCE 24ORE S.P.A. Data Protection Officer (DPO) CORIS INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA S.R.L.
Dal 24 maggio 2018 al 31 dicembre 2021	Data Protection Officer (DPO) Unité des Communes Valdôtaines Grand Combin
Dal 10 ottobre 2022	Data Protection Officer (DPO) Unité des Communes Valdôtaines Grand Combin
Dal 24 maggio 2018	Data Protection Officer (DPO) Comune di Courmayeur
Dal 24 maggio 2018 al 24 maggio 2019	Data Protection Officer (DPO) Office Régional du Tourisme
Dal 28 maggio 2018 al 10 ottobre 2022	Data Protection Officer (DPO) Film Commission Vallée d'Aoste
Dal 29 maggio 2018	Data Protection Officer (DPO) Comune di Pré Saint Didier
Dal 22 giugno 2018 al 8 giugno 2022	Data Protection Officer (DPO) Comune di Roisan
Dal 22 giugno 2018	Data Protection Officer (DPO) Comune di Bionaz Data Protection Officer (DPO) Comune di Ollomont
Dal 16 luglio 2018 al 22 giugno 2022	Data Protection Officer (DPO) Comune di Valpelline
Dal 16 luglio 2018	Data Protection Officer (DPO) Comune di Doues Data Protection Officer (DPO) Comune di Oyace
Dal 27 agosto 2018	Data Protection Officer (DPO) Valfidi, ora Alpifidi in esito a una fusione
Dal 10 maggio 2017	Data Protection Officer (DPO) Fondazione Liceo Linguistico Courmayeur
Dal 8 marzo 2019	Consulenza Privacy - Sportello Unico degli Enti Locali

ISTRUZIONE

16 luglio 1998	Laurea in giurisprudenza conseguita a pieni voti presso l'Università di Torino.
Novembre 2000	Pratica forense maturata presso lo studio legale Renzulli, di Pont – Saint – Martin (AO);
Novembre 2000	Pratica notarile maturata presso lo studio del Notaio Favre, di Donnas (AO);
14 ottobre 2004	Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Aosta.
16 aprile 2021	Iscrizione all'Albo Cassazionisti

COMPETENZE INFORMATICHE

La scrivente ha coltivato esperienze informatiche, con specifico riferimento all'attività forense in generale (utilizzo vari software, processo civile telematico, accessi e depositi telematici richiesti nell'adempimento degli incarichi di consulenza a varie P.A. Segnala altresì di aver maturato specifica esperienza in problematiche connesse alla privacy (ad es. gestione cookies) e di aver seguito in data 19.02.2021 corso di formazione in materia di "Siti web e nuovo Cookie Law".

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese
Eccellente
Buono
Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Diritto Civile

Esperienza maturata nei seguenti campi:

Contratti ed obbligazioni;

Diritto di Famiglia;

Successioni e donazioni;

Diritti reali;

Volontaria Giurisdizione;

Diritto commerciale e societario

Supporto persone giuridiche come fondazioni Associazioni anche finanziate con fondi della Regione Autonoma Valle d'Aosta.

Diritto Amministrativo

Competenze nella materia degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture – sia sotto che sopra la soglia comunitaria, sia nei settori ordinari che in quelli c.d. speciali (produzione energia elettrica, trasporto su fune, aeroporti) – conseguita mediante prestazione di attività di consulenza ed assistenza nella redazione di bandi, disciplinari e lettere di invito e nella gestione della gara in favore di pubbliche amministrazioni, enti e società a partecipazione pubblica.

Competenza in materia di adempimenti presso l'Osservatorio dei Contratti Pubblici Regionale e l'Autorità Nazionale Anticorruzione, anche relativamente alla compilazione delle schede, alla trasmissione delle varianti, alla redazione dei certificati di regolare esecuzione e di collaudo.

Competenza in fase di verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, anche attraverso il sistema AVCPASS sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Competenze nell'attività di contenzioso giurisdizionale amministrativo in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Competenze in materia edilizia ed urbanistica

ATTIVITÀ DI CONSULENZA E PATROCINIO
SVOLTE A FAVORE DI ENTI PUBBLICI

Competenze in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e sistemi organizzati ex D. Lgs n. 231/2001.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

La sottoscritta dichiara ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 che i dati e le notizie riportate nel presente curriculum sono pienamente veritiere ed autentiche

Aosta, 29.12.2022

Alessandra Favre

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta **Alessandra FAVRE**

nata a Torino (Prov. TO) il 16.03.1979

residente in Torino Via Vanvitelli n. 13

Telefono 3474336128

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

D I C H I A R A

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Letto, confermato e sottoscritto.

Aosta, li 29.12.2022

La dichiarante

Alessandra Favre